

Kepuasan Pelayanan Masyarakat

* Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi

1. Nama Responden

2. Alamat Responden

3. Kepuasan Masyarakat *

Tandai satu oval saja.



Sangat Puas



Tidak Puas

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google.

Google Formulir

Kepuasan Pelayanan Masyarakat

18 jawaban

Publikasikan analytics

Nama Responden

17 jawaban

putu subagiasa

Luh putu Tinawati

Kadek astiti

Gede sudarsana

Vika Rizkiana

Nyoman Sri ayu

Putu Handayani

Nyoman putra wijaya

Ketut sutama

Gede suteja

Luh resmiani

Luh sukerti

I Komang Jayan Jutawan Giri

Ni wayan putu karyani

Made widiada putra

Komang Sudana Yasa Pande

Luh novatiani



Alamat Responden

17 jawaban

Banjar pasek

kubutambaha

Br kutabanding

Banjar dinas pasek

Tukad ampel

Banjar kubuanyar

Banjar dinas kubuanyar

BD kubuanyar

Br tukad ampel

Banjar kubuanyar, desa kubutambahan, kec kubutambahan.

Br kuta banding

Kelurahan Penarukan

Banjar dinas pasek, desa kubutambahan

Br Tukad ampel

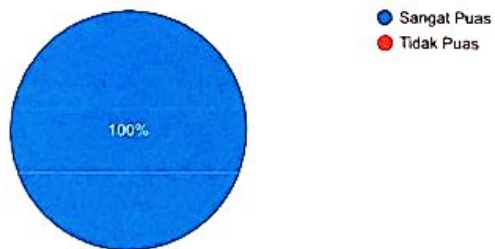
Banjar Pasek

Kubutambahan, Banjar kajekangin

Kepuasan Masyarakat

Salin

18 jawaban



Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google. [Laporkan Penyalahgunaan](#) - [Persyaratan Layanan](#) - [Kebijakan Privasi](#)

Google Formulir

Survey Kepuasan Masyarakat

KUESIONER SURVEI KEPUASAN MASYARAKAT (SKM)

PADA UNIT LAYANAN KANTOR PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

* Menunjukkan pertanyaan yang wajib diisi

1. Nama Responden

2. Usia Responden (Tahun) *

3. Alamat Tinggal *

4. Jenis Layanan yang diterima *

Tandai satu oval saja.

Surat Keterangan

Administrasi Kependudukan (E-KTP, Akta Kelahiran, Akta Kematian, dll)

Yang lain:

5. Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Cepat
 Kurang Cepat
 Cepat
 Sangat Cepat

6. Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/ kemampuan petugas dalam pelayanan.

Tandai satu oval saja.

- Tidak Kompeten
 Kurang Kompeten
 Kompeten
 Sangat Kompeten

7. Bagaimana pendapat Saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan

Tandai satu oval saja.

- Tidak Sopan dan Ramah
 Kurang Sopan dan Ramah
 Sopan dan Ramah
 Sangat Sopan dan Ramah

8. Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana dalam pelayanan

Tandai satu oval saja.

- Buruk
- Cukup
- Baik
- Sangat Baik

9. Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan dalam pelayanan masyarakat

Tandai satu oval saja.

- Tidak cepat
- Kurang cepat
- Cepat
- Sangat cepat

10. Kritik dan saran masyarakat untuk Pemerintah Desa dalam meningkatkan pelayanan ★

Nama Responden

71 jawaban

Gede hendradi

Ketut widiarsa

-

Ketut evin handayani

NI LUH DEWI PARAHYANGAN

Kadek purnami

Baik

KADEK BENNY WANDHANA

Erawan

Komang Hendra Sardhana

Gede Mudiada

Kadek Billy Jaya Ari

Nyoman puspa dewi ariyani

Bagus

Gede sukerawan

Awik

Kadek Elta Suara

Ni Kadek Henny Triana Dewi

Luh anita

Luh Widi Artini

De mer

Komang agni

I gede guntur arya utama

Ida Bagus Putu Suamba Manuaba

Luh Putu Sri Devi Darmayani

Kd doni

Septa

Gede satya prayudhi

Ketut Suparwata

Komang evry wijaya

Gede ebrian sagita

Made Suartini

MADE DWITTARI PANDE



Gede Pasek Indrayana

Arisandy

Komang Hardi Atmaja Dangin

Andi

Kadek Mertaning

Ni Kadek Henny Triana Dewi

Kadek Heri Septa Hariawan

Luh Duriani Pande

Luh Purnama Sari

Nyoman Artawan

KETUT SUASTIKA

Gede Widiasa

I Gede Ardika

Putu Indah Prabawati

Kadek Ariantini

Gede Hendrawan

Kadek Redita

Astika

Kadek Sukerti

Nyoman Ayu Sri Indrayani

Rutiani

Kadek Arya Darsana

Hendra

Widya

Luh Sri Utami

Kadek Saniasa

KETUT NOPENDI

Ida Ayu Komang Tresni Handayani

I Kadek Kriesna Dwi Saputra

Nyoman Arjana

Gde Delta Mulia Bhaskara Putra

Komang Susantri

Gede Mahendrayana

Made Jero

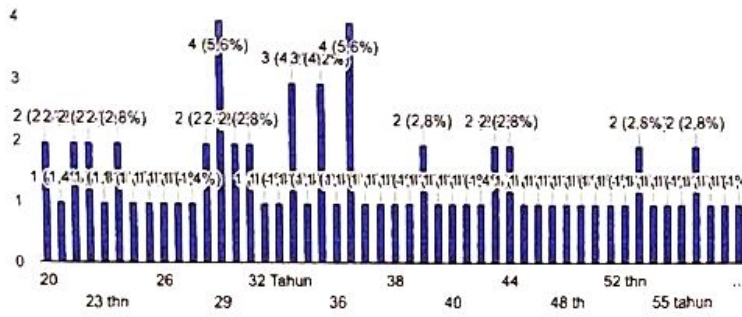
Gede Iwan Ariawan



Usia Responden (Tahun)



71 jawaban



Alamat Tinggal

71 jawaban

Kubutambahan

Banjar dinas kubuanyar

Kubuanyar

Br. Dinas kubuanyar

Banjar Dinas Tegal

KUBUTAMBAHAN

Banjar dinas tapak dara

BANJAR DINAS KUBUANYAR DESA KUBUTAMBAHAN

Banjar Dinas Kubuanyar

Dusun Kubuanyar desa Kubutambahan

Banjar dinas kajekangin desa kubutambahan

Banjar kubuanyar kubutambahan

Banjar kubuanyar

Banjar Dinas Kajekangin Desa Kubutambahan

Banjar dinas Pasek desa kubutambahan

Jalan Gunung Batur Banjar Pasek

Banjar dinas tegal

Banjar Dinas Kajekangin

Br dinas kajekangin

Banjar dinas kajekangin, desa kubutambahan

Kubutambahan,kubuanyar

Banjar Pasek, Desa Kubutambahan

Desa kubutambahan br.tegal

Br dinas kubuanyar ,desa kubutambahan ,kec kubutambahan

Kubutambahan

Kubutambahan

Br Kajekangin Desa Kubutambahan

Dusun kubuanyar Gang salak Desa kubutambahan singlaraja buleleng bali

Banjar Dinas Pasek, Desa Kubutambahan

Banjar kaje Kangin Cemara

Kajekangin

bjr dinas pasek kubutambahan

Be Dinas Kubuanyar Desa Kubutambahan

Br Kubuanyar,Ds Kubutambahan,Kec Kubutambahan,Kab Buleleng

Banjar dinas kutabanding desa kubutambahan

Sangsit

Gang leci dusun pasek kubutambahan

Banjar Sari Tapak Dara,Kubutambahan

Banjar Dinas Kajekangin, Desa Kubutambahan, Kecamatan Kubutambahan

Banjar dinas kajejangan

Banjar Dinas Kajekangin Desa Kubutambahan Kecamatan Kubutambahan

Bd kubuanyar 26-10-2023

Kubutambahan, 10 juni 2000

Jalan raya air sanih bajar tukad ampel,kubutambahan

Br. Dinas Kajekangin

Kubuanyar,kubutambahan

Bjr.Dinas Tegal, Desa Kubutambahan

Desa Kubutambahan

Banjar Dinas Kajekangin. Desa Kubutambahan.

Br.dinas pasek

Banjar Kajekangin

Gang tarumanegara ,dusun Pasek,desa/kec. Kubutambahan

Banjar dinas,pasek kubutambahan

Kubutambahan Banjar Pasek

Jln raya air sanih dsn kajekangin

Banjar dinas kaje kangin,desa kubutambahan,kab buleleng bali

Banjar Dinas Sari Tapak Dara, Kubutambahan

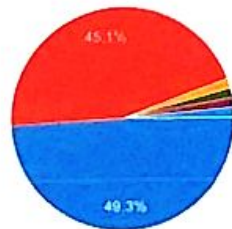
Bjr.Dinas Tegal Kubutambahan

Br.kajekangin Desa kubutambahan

Jenis Layanan yang diterima

Salin

71 jawaban



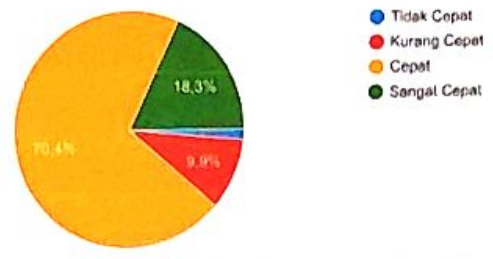
- Surat Keterangan
- Administrasi Kependudukan (E-KTP, Akta Kelahiran, Akta Kematian, dll)
- Lainnya
- Surat keterangan Usaha, E-KTP, Kartu Keluarga
- Perubahan kk
- Bantuan berupa uang dan sembako



Bagaimana pendapat Saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan.

Salin

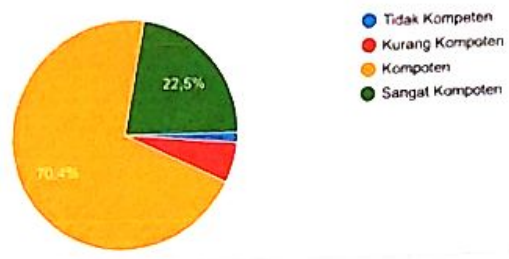
71 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang kompetensi/ kemampuan petugas dalam pelayanan.

Salin

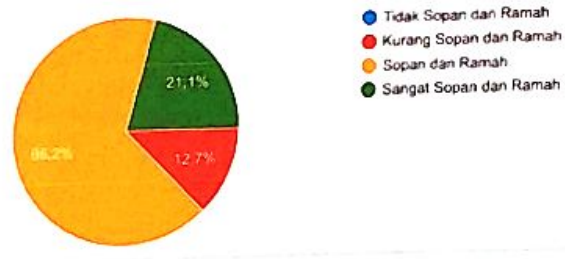
71 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara perilaku petugas dalam pelayanan terkait kesopanan dan keramahan

Salin

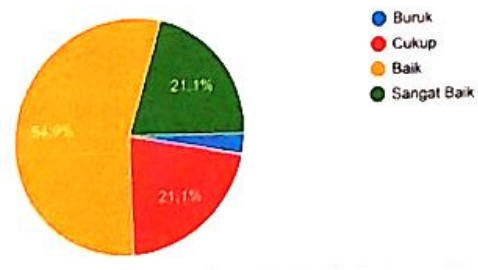
71 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang kualitas sarana dan prasarana dalam pelayanan

Salin

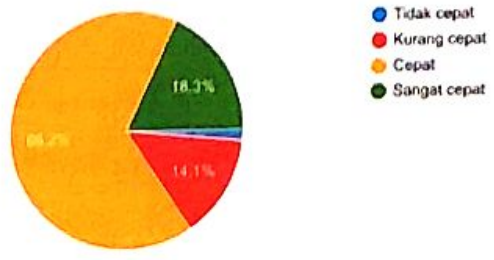
71 jawaban



Bagaimana pendapat Saudara tentang penanganan pengaduan dalam pelayanan masyarakat

Salin

71 jawaban



Survey Kepuasan Masyarakat

Kritik dan saran masyarakat untuk Pemerintah Desa dalam meningkatkan pelayanan

71 jawaban

Ditingkatkan lagi

Tingkatkan kualitas

Tingkatkan keramahan petugas

Pertahankan kinerja pelayanan

SUDAH SANGAT BAIK

Di tingkatkan lagi supaya masyarakat bener* sangat puas

Tingkatkan kualitass

Pertahankan, jika ada kekurangan dokumen segera sampaikan ke yang bersangkutan

Kedepan supaya bisa mengurus adminitrasi dengan cara online yang lebih optimal

Ditingkatkan Lagi Fasilitas Dalam Pelayanan Masyarakat

Kinerja tetap di pertahankan

Selama ini pelayanan sudah sangat bagus, dan dimohon semakin di tingkatkan

Agar lebih ditingkatkan lagi

Semoga semakin optimal pelayanan

Jaga kwalitas pelayanan klo bisa di tingkatkan lagi.

Pelayanan lebih dimaksimalkan, karena kantor desa lebih concern pada pelayanan jasa ke masyarakat maka semua komponen di kantor desa harus bisa menerapkan pelayanan yang humanis, kemudian bisa menerapkan 5 S (senyum, salam, sapa, sopan dan santun) bahkan sabar dalam menjelaskan prosedur ataupun SOP pelayanan di kantor desa kepada masyarakat yang awam dengan peraturan tersebut karena meski pelayanan di kantor desa sejauh ini sudah baik namun masih ada beberapa oknum yang tidak menerapkan 5S dalam melayani masyarakat, terkesan ketus dan tidak enak dipandang. Terima kasih.

Lanjutkan

Saran saya agar tetap seperti ini...tetap baik terkait pelayanan

Dalam melayani masyarakat sudah sangat baik ,tolong di pertahankan

Tingkatkan pelayanan kpd masyarakat yg lebih prima dan hamanis suksme

Ditingkatkan lagi dan lebih sabar menghadapi masyarakat yang ada

Sudah baik

Tetap semangat mengabdikan untuk masyarakat Desa Kubutambahan.

Tidak ada saran

Mohon ditingkatkan lagi kualitas pelayanannya, sebagai aparat desa harus siap dan sigap dalam melakukan pelayanan demi kemajuan desa kita, tapi bagi tiang ini sudah bagus tapi tetep di tingkatkan lagi karena mempertahankan lebih susah dari pada meraih, sm rahayu

Tolong ramah pada tamu yang datang

Tetap pertahankan kinerja pelayanan yang baik

Hal yang sudah baik mohon dipertahankan, dan jika kekurangan hal yang wajar jadi jangan cepat puas dengan hasil dan terimalah kritik dan saran dari masyarakat

Lebih mempercepat lagi dalam hal pengurusan surat surat seperti ngurus kk KTP dan lain lain

Survey Kepuasan Masyarakat

Mohon dipertahankan kalo bisa di tingkatkan

3S Senyum. Sapa. Salam. Senyumanmu manis. Sapaanmu Ramah. Salam mu hangat .membuat setiap orang yang datang merasa damai Rahayu

Agar pelayanan terhadap surat-surat untuk masyarakat lebih ditingkatkan dan lebih gerak cepat

Desa kubutambahan bnyk yg buat sampah sembarangan . dan bnyk ada anjing liar
Biar tidak ada banjir d saat musim hjn .dan tidak ada korban rabies. Dan bnyk lainya
Suksma

Tingkatkan terus dengan inovasi baru agar masyarakat terus puas dengan pelayanannya

Pelayanan di kantor perbeker sudah sangat baik, tolong dijaga dan ditingkatkan lagi.

Sudah bagus. Ditingkatkan lagi

tolong lihat dan dahulukan yang paling dahulu memerlukan atau mmbutuhkan

Sudah sangat bagus

Semoga pelayanannya sln baik

Lebih ditingkatkan lagi agar kedepannya bisa semakin maju



Semoga semakin kedepan semakin lebih maju dalam hal apapun

dipertahankn,dan ditingkatkn

Tingkatkan lagi pelayanan primanya

Terimakasih sudah memberikan pelayanan kepada kami dengan baik dalam pengurusan di perkantoran namun dalam pelayanan pengangkutan sampai belum maksimal terimakasih.

Pelayanan masalah kependudukan agar menjadi perhatian khusus terutama masalah jaringan wf sering jadi kendala terhambatnya pelayanan

Lebih Semangat lagi dalam Melayani Masyarakat

Pelayanan di sana sangat cukup, Saran saya sih pertahankan dan kalau bisa di tingkaykan lgi

Kepala dusun biar lebih taktis dalam melayani warga,apapun keluhan warga,di harapkan kadus nya biar lebih cepat dalam segala gal

Sudah Bagus, Tapi Teruslah Benahi Koordinasi dan Efisiensi Kerja dalam Memberikan Pelayanan kepada Masyarakat Kubutambahan.

Lebih ditingkatkan lagi

Semakin di tingkatkan lagi

Agar pelayanan kepada masyarakat lebih ditingkatkan

Pertahankan kerja sama team nya, demi lancarnya proses pelayanan kepada masyarakat.
Good job.

Lebih cepat ,lebih ramah

Tolong utamakan kesejahteraan mayarakat,dalam segala hal . . .

Kedepannya agarnya di buatn trobosan2 yang dapat membantu mayrakt yng kurang mampu

Kalau kita sudah memilih pekerjaan sebagai aparat desa sudah sewajarnya melayani warga dengan sebaik_baiknya tanpa membedakan orang atau golongan tertentu.

Agar setiap Klian banjar dinas stanby di kantor agar masyarakat mudah dn cpt mengurus administrasi,



Survey Kepuasan Masyarakat

Sudah sangat baik

Mohon di pertahankan dan di tingkatkan

Khusus buat BPD ,ketua dan anggotanya ,
Jangan berlagak kayak pejabat kelas atas ,

Baik.

Lanjut pelayanan tanpa menunggu waktu istirahat,utamakan pelayanan

Untuk pemerintah desa ataupun perangkat desa mohon di perhatikan masyarakatnya yang kurang mampu dan yang menderita sakit keras tapi beliau tidak bisa berobat,biar tidak nanti pemerintah desa lambat menangani masyarakatnya yang seperti itu,ketika desa tdak bisa membantu banyak,setidaknya dari perangkat desa lah yg mencarikan relasi,terutama kepala dusun yg sangat berperan penting di lingkup banjar,biar tidak nanti kluar anggapan bawasannya kepala dusun tidak memerhatikan warganya.

Kualitas mutu pelayanan perlu dijaga dengan baik

Pelayanan agar dapat lebih ditingkatkan dan penyediaan fasilitas ruang tunggu yang memadai.

Jika ada pengaduan mohon agar cepat dapat di tindak lanjuti.

Menurut saya pelayanan di desa baik,,petugas ramah dan sopan

Konten ini tidak dibuat atau didukung oleh Google. [Laporkan Penyalahgunaan](#) - [Persyaratan Layanan](#) - [Kebijakan Privasi](#)

Google Formulir





PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
KECAMATAN KUBUTAMBAHAN
PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

Alamat : jln. Maduwekarang, Nomor 1 A, Desa Kubutambahan,

Kode Pos.81172

Kubutambahan, 26 Oktober 2023

Nomor : 005/233/Pem/2023

Kepada

Lamp : -

Yth. 1. Perangkat Desa Kubutambahan

Hal : Undangan

2. Staff Desa Kubutambahan

di -

Kubutambahan

Dengan Hormat

Daram rangka mempersiapkan pelaksanaan kegiatan sebagai contoh desa anti korupsi serta membahas terkait dengan tindak lanjut survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kepada masyarakat perlu dilaksanakannya kegiatan rapat rutin staff

Sehubungan dengan tersebut diatas dimohon kehadirannya nanti pada :

Hari / Tanggal : Senin, 30 Oktober 2023

Jam : Pk. 09.00 wita s/d selesai

Tempat : Ruang Rapat Kantor Perbekel Kubutambahan

Pakaian : Dinas Menyesuaikan

Demikian surat ini disampaikan dan dimohon kehadirannya tepat waktu, terimakasih.





ပိတောက်ခရိုင်
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
ခရိုင်ကုတ်တမ္ဘာ
KECAMATAN KUBUTAMBAHAN
ပိတောက်ခရိုင်

PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

မူဝါဒရေးရာဌာန
Alamat : jln. Maduwekarang, Nomor 1 A, Desa Kubutambahan.

ဖုန်းနံပါတ်
Kode Pos.81172

NOTULEN RAPAT

Hari/Tanggal : Senin, 30 Oktober 2023
Tempat : Ruang Rapat Kantor Perbekel Kubutambahan
Kegiatan : Rapat Rutin
Narasumber : Sekretaris Desa, Perbekel
Pembahasan :

SEKRETARIS DESA

1. Persiapan Pelaksanaan Kegiatan

- Sesuai dengan kegiatan musyawarah kesepakatan perbekel dan bpd dalam menyepakati ranperdes menjadi perdes perubahan APBDesa tahun 2023.
- Setelah dilaksanakan posting APBDesa Perubahan 2023 dilaksanakan dimohon menindaklanjuti dalam pelaksanaan kegiatan anggaran yang menjadi tupoksinya
- Selain itu juga akan membahas terkait dengan evaluasi hasil penyebaran kuisisioner terkait dengan survey kepuasan masyarakat terhadap pelayanan di kntor desa kubutambahan. Sudah ada responden yang mengisi kuisisioner yang sudah dibagikan melalui link google form dan dari penilaian masyarakat banyak sisi positif yang didapatkan, walaupun masih ada beberapa masukan dan hasil responden yang mengarah kurangnya pelayanan kita terhadap masyarakat.
- Sesuai dengan itu mari kita tingkatkan kembali pelayanan kita terhadap masyarakat dalam pelayanan sebagai pemerintah desa kubutambahan. Kepuasan masyarakat terhadap pelayanan kita di pemerintah desa merupakan kepuasan bagi kita sendiri.

2. Persiapan Pembinaan Inspektorat Percontohan Desa Anti Korupsi (tiga desa yaitu Desa Kubutambahan, Baktiscraga, Umeanyar) dengan menyiapkan



ບົດຄຳສູງສຳນັກບຸກຄະລາກຸນກຸນີ
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
ຄົມມະທຳສູງທຸລະບາລີ
KECAMATAN KUBUTAMBAHAN
ບົດຄຳສູງທຸລະບາລີ

PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

ທາງບາງຄົນຕາມທາງສາຍທາງສາຍທາງທຸລະບາລີ
 Alamat : jln. Maduwekarang, Nomor 1 A, Desa Kubutambahan.

ທາງບາງຄົນຕາມທາງສາຍທາງ
 Kode Pos.81172

beberapa kelengkapan administrasi yang sebagai komponen penilaian Desa Anti Korupsi dengan tugas-tugas seperti berikut :

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	NO	BUKTI / EVIDENSI / DOKUMEN	
1	Pengisian Surat Lahan	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Perencanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	1	Perizinan	
			2	Survei	
			3	AP/SDN	
	1.2	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	4	AP/SDN, perizinan
				5	Survei dan Perencanaan lahan
				6	Undangan Penyusunan regulasi kepada seluruh aparat desa, UUD dan peraturan
				7	Keputusan Penyusunan regulasi
				8	Daftar hadir Penyusunan regulasi
				9	Dokumentasi Penyusunan regulasi
1.3	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pengendalian G-SDN, hasil dan hasil pengendalian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	10	Peringgihan/pengawasan BUMDes (PM 11 Tahun 2021)	
			1	Survei rencana regulasi atau keadilan Desa, laporan masalah masalah baru	
			2	Peraturan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang pelaksanaan masalah Desa	
2	Pengisian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	3	Undangan Penyusunan regulasi kepada seluruh aparat desa	
			4	Keputusan / Daftar hadir / Dokumentasi Penyusunan regulasi	
			5	Kontrak/Keputusan masalah /Survei perizinan Desa, Dokumen perizinan, kriteria perizinan dan lainnya	
			6	Fasilitas layanan desa/Desa	

Diketahui dan telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik, Badan Siber Sandi Negara

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	NO	BUKTI / EVIDENSI / DOKUMEN	
1	Pengisian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	1	Perencanaan/Regulasi/Perizinan	
			2	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang pelaksanaan masalah Desa	
	1.5	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	3	Undangan Penyusunan regulasi kepada seluruh aparat desa
				4	Keputusan/Daftar hadir/Dokumentasi Penyusunan regulasi
				5	Keputusan/Keputusan masalah /Survei perizinan Desa, Dokumen perizinan, kriteria perizinan dan lainnya
				6	Fasilitas layanan desa/Desa
				7	Dokumentasi pelaksanaan
1.6	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	1	Perizinan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	
			2	Dokumentasi Pelaksanaan yang dilaksanakan Aparat Desa	
1	Pengisian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	3	Undangan kegiatan pengendalian dan evaluasi kepada seluruh aparat desa dan Aparat desa	
			4	Keputusan/Keputusan	
			5	Daftar hadir	
			6	Dokumentasi	
			7	Lampiran/Keputusan/Keputusan dan Perizinan (Survei perizinan Desa, Dokumen perizinan, kriteria perizinan dan lainnya)	

Diketahui dan telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik, Badan Siber Sandi Negara

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	NO	BUKTI / EVIDENSI / DOKUMEN	
1	Pengisian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	1	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	
			2	Survei rencana regulasi atau keadilan Desa, laporan masalah masalah baru	
	1.2	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	3	Survei rencana regulasi atau keadilan Desa, laporan masalah masalah baru
				4	Survei rencana regulasi atau keadilan Desa, laporan masalah masalah baru
1	Pengisian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	1	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	
			2	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	

Diketahui dan telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik, Badan Siber Sandi Negara

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	NO	BUKTI / EVIDENSI / DOKUMEN
1	Pengisian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	1	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
			2	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
			3	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
1.2	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	4	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
			5	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
			6	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)

Diketahui dan telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik, Badan Siber Sandi Negara

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	NO	BUKTI / EVIDENSI / DOKUMEN
1	Pengisian	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	1	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
			2	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
1.2	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	Adanya Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)	3	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)
			4	Keputusan/Permits/Keputusan Kepala Desa/SCD tentang Pelaksanaan, Pelaksanaan, Pelaksanaan dan Penanggulangan Masalah AP/SDN secara sistematis/terintegrasi (3 tahun terakhir)

Diketahui dan telah ditandatangani secara elektronik menggunakan sertifikat elektronik yang diterbitkan oleh Badan Sertifikasi Elektronik, Badan Siber Sandi Negara



ບົຍກິຊຸງສາລຸບາທຊຸງກາລຸນີ
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
ສົມເໝາະສົມທຸງທຸລຸນາລຸນີ
KECAMATAN KUBUTAMBAHAN
ບົຍກິສົນທຸງທຸລຸນາລຸນີ

PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

ທາງສາທາລະນະທຸງທຸລຸນາລຸນີ
 Alamat : Jln. Maduwe Karang, Nomor 1 A, Desa Kubutambahan.

ທາງສາທາລະນະທຸງທຸລຸນາລຸນີ
 Kode Pos.81172

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	NO	BUKTI / EVIDENSI / DOKUMEN
			1	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa
			2	Survei rumah
			3	Survei rumah
			4	Survei rumah
1	Adanya kegiatan sosialisasi dengan masyarakat tentang KBD dan rabies	1	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		2	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		3	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		4	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		5	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		6	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		7	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		8	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		9	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		10	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		11	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		12	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		13	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		14	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		15	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		16	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		17	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		18	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		19	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		20	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	

NO	KOMPONEN	INDIKATOR	NO	BUKTI / EVIDENSI / DOKUMEN
			1	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa
			2	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa
1	Adanya kegiatan sosialisasi dengan masyarakat tentang KBD dan rabies	1	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		2	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		3	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		4	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		5	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		6	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		7	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		8	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		9	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		10	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		11	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		12	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		13	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		14	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		15	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		16	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		17	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		18	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		19	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	
		20	Survei rumah-rumah yang terdapat di wilayah kerja dan penjabaran masyarakat desa	

3. Laporan-laporan

Untuk laporan-laporan agar ditindaklanjuti sesuai arahan dari instansi terkait sesuai dengan tupoksi nya

4. Penyebaran SPPT agar dilaksanakan evaluasi kembali dan dijadwalkan

5. Persiapan pelaksanaan sosialisasi rabies

Masing-masing KBD agar mencarikan jadwal tentang sosialisasi rabies

PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

- a. Apa yang menjadi kebaikan dalam kegiatan sebelumnya agar menjadi dasar kegiatan selanjutnya. Jangan sampai menjadi kemunduran dalam kegiatan
- b. Kehadiran KBD saat ini sudah kompak, dan apabila terdapat KBD yang tidak hadir agar memberikan informasi
- c. Selama jam kerja dimohon etika kita dalam pemakaian pakaian kerja ditingkatkan kembali karena itu menandakan kepuasan bagi masyarakat dalam pelayanan masyarakat dan kepuasan pelayanan kita juga
- d. Dalam pelayanan agar terdapat formasi di depan yang bertugas menyapa warga dan mencatat permasalahan-permasalahan dari warga
- e. Jika data valid apa yang menjadi parameter pembinaan dari instansi manapun akan mejadi keamanan dan kenyamanan kita dalam pelaksanaan tugas
- f. Setiap pengadaan apapun agar tetap mengutamakan administrasi
- g. Apa yang menjadi pekerjaan hari ini dan besok agar dicatat



ប្រឹក្សាភិបាលក្រុងប្រាសាទបុរាណ
PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
គណៈបេក្ខកូបូតាមាហាន
KECAMATAN KUBUTAMBAHAN
ប្រឹក្សាភិបាលក្រុងប្រាសាទបុរាណ

PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

រោងចក្របេក្ខកូបូតាមាហាន
Alamat : jln. Maduwekarang, Nomor 1 A, Desa Kubutambahan.

កូដប្រៃសណីយ៍កូបូតាមាហាន
Kode Pos.81172

- h. Coba silahkan inovasi dalam menciptakan suasana kantor yang baik
- i. Kita akan melaksanakan evaluasi terkait dengan pemungutan sampah dimohon sekretaris desa agar dapat dicarikan jadwal

KBD KUBUANYAR

- Link survey kepuasan warga sangat mendukung dan sangat bagus untuk meningkatkan kinerja pemerintah desa

ບົດຄຳສອນສູນປະຊາທາລະນະ



PEMERINTAH KABUPATEN BULELENG
ສົມບູລະນະທຸກໆສິ່ງ
KECAMATAN KUBUTAMBAHAN
ບັນດາສົມບູລະນະທຸກໆສິ່ງ



PERBEKEL KUBUTAMBAHAN

Alamat: Jl. Maduwekarang, Nomor 1 A, Desa Kubutambahan.

Kode Pos 81172

DAFTAR HADIR

RAPAT STAF

HARI : SENIN
TANGGAL : 30 October 2022

NO	NAMA	JABATAN	ALAMAT	TTD
1	Bp. Puri adnyana	Polsek	Bp. Puri	
2	Kd Agus Sugarsoma	Setda	Bp. Puri	
3	TD Dhitami P	Kaur keu	Bp. Puri	
4	Kadek Shuntawati	Kaur. T. U	Bp. Kubuanyar	
5	Kadek Endra Naprawan	Kasi pemerintahan	Bp. Kubuanyar	
6	Bede Suci Orcong	Kas. Kerta	Bd. Kajakangin	
7	Mdo Laksemi Wati	Kasi Pelayanan	Bp. Kubuanyar	
8	Komang Ariani	Kaur Perencanaan	Bp. Kubuanyar	
9	Ni Cuh Dewi Parahyangan	Staf	Bd. Tapan Dana	
10	Kadek Lubisya Dewi	Operator	Bp. Kajakangin	
11	Bede Mui Armanan	KRSB	Kubanyar	
12	Made Merta Adnyana	KRSB	Kuta Semelung	
13	KM Sugiantoro	KRSB	Kajakangin	
14	Iyan Widiastika	KRSB	Stasi T. Dana	
15	Bede Sumarta	KRSB	Bd. Pali	
16	Made Susila	KRSB	No. Pura	
17	Kadek Sulelana	KRSB	Bd. T. Ampal	
18	Sugeng No. Suda	KRSB	Bd. Pura	

